

## **ISTRUZIONI SULLA TARIFFA DI IGIENE AMBIENTALE (TIA) - 2009**

Dal 1° gennaio 2006, il Comune di Narni ha sostituito la Tassa Rifiuti Solidi Urbani (T.A.R.S.U.) con la Tariffa di Igiene Ambientale (T.I.A.). Il meccanismo della Tariffa è disciplinato dal d.lgs. n.22/97 (il "decreto Ronchi", ancora vigente ex art. 264, comma 1, lett. i) del d.lgs. 152/2006) e risponde all'esigenza di ridistribuire i costi di raccolta e di smaltimento sulla base della quantità di rifiuti effettivamente prodotta dall'utenza stessa. Al pari di ogni altra utenza domestica o commerciale, come luce, gas e acqua, ogni Utente è perciò tenuto ad autofinanziare i costi necessari allo smaltimento e al recupero dei rifiuti prodotti.

Attualmente l'intero Ciclo dell'Igiene Urbana di Narni è conferito alla Azienda Comunale, A.S.I.T. S.p.a, che deve con gli introiti della TIA, far fronte alle spese occorrenti per effettuare la raccolta differenziata, i servizi di spazzamento e gli altri servizi previsti dal capitolato speciale degli oneri annesso all'atto di conferimento del servizio, su tutto il territorio municipale (v. delibere Consiglio Comunale n. 29 del 31/3/06 e 115 del 29/12/06).

### **TITOLARE DEL SERVIZIO E SOGGETTO GESTORE**

Ai sensi del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (già, per quanto qui attiene, d.lgs. 17 marzo 1995, n. 157), il Comune di Narni è il soggetto titolare del Servizio di Igiene Urbana che, in qualità di "amministrazione aggiudicatrice", con delibera consiliare n. 29/06, ha conferito in appalto l'intero servizio alla propria società municipale A.S.I.T. S.p.a. "organismo di diritto pubblico", ai sensi dell'indicata disciplina. A.S.I.T. è pertanto il soggetto che gestisce il servizio per conto del Comune di Narni.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

a) per il Comune di Narni è il Dirigente A.D. Servizi Finanziari, dott.ssa Alessia Almadori; b) per l'A.S.I.T. S.p.a. è il direttore Ing. Carlo Barbanera.

### **PRESUPPOSTO DELLA TARIFFA E SOGGETTI OBBLIGATI.**

La TIA è dovuta da parte di chiunque occupi o conduca locali od aree scoperte esistenti sul territorio comunale che producano rifiuti (artt. 2, 3 e 5 Reg. TIA n. 28/06). Le superfici non soggette a TIA sono indicate nell'art. 6 del Reg. TIA n. 28/06.

### **DICHIARAZIONE TIA**

La dichiarazione TIA deve essere presentata al Gestore entro 90 giorni dall'inizio dell'occupazione o della conduzione di locali ed aree soggette a Tariffa (art. 14 Reg. TIA n. 28/06)

### **IL CALCOLO DELLA TARIFFA (art. 5, 7, 9 e 19 Reg. TIA n. 28/06 e relative modifiche DGM n.25/09)**

***Con deliberazione n. 107 del 18 maggio 2009, la Giunta Comunale di Narni ha determinato i coefficienti TIA per l'anno 2009 (invariati rispetto al 2008).***

La TIA prevede due categorie di utenze: le utenze domestiche (abitazioni) e le utenze non domestiche (locali per uffici o attività commerciali e d'impresa).

Per le **UTENZE DOMESTICHE** l'importo della TIA è calcolato sommando i seguenti valori:

- il prodotto che si ottiene moltiplicando i metri quadrati dell'abitazione per un apposito coefficiente stabilito dal Comune, denominato "parte fissa", indicato nella **Tabella (a)** in basso;

- la "parte variabile", rappresentata dall'importo, stabilito dal Comune, in relazione al numero di persone occupanti l'abitazione (cfr. **Tabella (a)**). L'importo così ottenuto è gravato dall'IVA (al 10%) e dall'addizionale provinciale (al 5%).

Le utenze domestiche al fine della determinazione del numero degli occupanti, sono ulteriormente suddivise in:

- **Domestiche residenti.** Per esse il numero delle persone che abitano l'immobile è fornito dall'Anagrafe e si riferisce alle persone che in quell'abitazione risultano residenti. Se il numero effettivo fosse diverso da quello riportato in fattura, è fatto obbligo di correggere il dato presso l'Ufficio Anagrafe del Comune di Narni e successivamente comunicarlo all'ASIT S.p.a.

- **Domestiche non residenti e case a disposizione.** Sono relative a contribuenti non residenti nel Comune di Narni, ovvero ai residenti del Comune di Narni, che occupano altra abitazione avendo tale utenza a disposizione. Per tali utenze è prevista l'applicazione dello schema tariffario già indicato per le utenze residenti, dove però il numero di occupanti è determinato tramite l'applicazione della **Tabella (b)**.

I metri quadri dell'abitazione corrispondono alla superficie complessiva della stessa, inclusa la superficie di tutti gli accessori (es: corridoi, ingressi interni, ripostigli, scale, vani scala ecc...). Le superfici dei locali di servizio (pertinenze quali: cantine, autorimesse, parcheggi coperti ad uso esclusivo ecc...), invece, sono riportate in utenze separate, in quanto contribuiscono al calcolo della sola parte fissa, in funzione dei metri quadrati degli stessi locali e non al numero degli occupanti.

Categoria	parte fissa € al mq	parte variabile €
Abit. 1 occupante	0,64	15,24
Abit. 2 occupanti	0,64	35,55
Abit. 3 occupanti	0,64	45,70
Abit. 4 occupanti	0,64	55,87
Abit. 5 occupanti	0,64	73,63
Abit. 6+ occupanti	0,64	86,33
Autorimesse e cantine	0,64	0,00

**Tabella (a) – Coefficienti per il calcolo della parte fissa e della parte variabile della tariffa utenze domestiche.**

Da mq.	A mq.	n.occupanti
0	30	1
31	60	2
61	90	3
91	110	4
111	150	5
151	Oltre	6+

**Tabella (b) – Case a disposizione. N.occupanti in funzione dei mq. dell'abitazione**

*Esempio di calcolo: Utenza domestica in abitazione di 120 mq occupata da una famiglia di 3 persone:*

*Tariffa = 120 x 0,64 + 45,70 = € 122,50, oltre IVA (10%) e Add. Prov. (5%)=€ 140,88*

*Parte fissa      Parte Variabile*

Per le **UTENZE NON DOMESTICHE** l'importo della TIA è calcolato sommando i due prodotti ottenuti moltiplicando i metri quadrati dei locali per i coefficienti stabiliti dal Comune in relazione alla tipologia dell'attività svolta, denominati "parte fissa" e "parte variabile" **Tabella (c)**. L'importo così ottenuto è gravato dall'IVA (al 10%) e dall'addizionale provinciale (al 5%).

Le superfici considerate si riferiscono a tutti i locali e le aree, principali o di servizio, destinati all'esercizio dell'attività. In caso di più attività svolte nella stessa superficie, si considera il coefficiente relativo a quella 'prevalente' denunciata dall'utenza al momento dell'attribuzione della Partita Iva.

Categoria	parte fissa € al mq	parte var. € al mq	Categoria	parte fissa € al mq	parte var. € al mq
Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi culto	0,76	0,90	Banchi di mercato di beni durevoli	2,59	2,71
Negozi di abbigliamento, calzature, librerie, ferramenta ed altri beni durevoli	1,65	1,92	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchieri, barbieri, estetiste	1,72	2,04
Attività artig.: carrozzeria, officina auto/moto, elettrauto, gommista, carburatorista	1,72	1,84	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista, calzolaio	1,35	1,54
Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	1,30	1,54	Autorimesse, magazzini senza vendita diretta	0,90	0,99
Stabilimenti balneari, terme e simili	0,79	1,03	Attività industriali con stabilimenti di produzione	1,34	1,86
Esposizioni ed autosaloni	0,79	0,84	Attività artigianali di produzione beni specifici	1,32	1,50
Alberghi con ristorazione	2,22	2,26	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	5,72	6,80
Alberghi senza ristorazione, pensioni, affittacamere	1,65	1,77	Mense, birrerie, amburgherie	4,80	5,59
Casa di cura e riposo, carceri, collegi	2,04	2,10	Bar, caffè, pasticcerie, gelaterie	4,31	5,12
Negozi di filatelia, tende e tessuti, tappeti, antiquario, ombrelli	1,27	1,51	Supermercati, pane e pasta, macellerie, salumi e formaggi, generi alimentari	3,92	4,66
Uffici commerciali, agenzie, studi professionali.	2,15	2,35	Plurilicenze alimentari e/o miste	3,92	4,66
Banche ed istituti di credito	2,15	2,35	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	3,92	4,66
Cinematografi e teatri	0,69	0,82	Ipermercati di generi misti, grandi magazzini	3,92	4,66
Edicole, farmacie, tabaccaio, plurilicenze	1,95	2,11	Banchi di mercato di generi alimentari	3,92	4,66
Ospedali	2,36	2,42	Discoteche, night club, sale giochi	2,76	2,91

**Tabella (c) – Coefficienti per il calcolo della parte fissa e della parte variabile della tariffa utenze non domestiche.**

Esempio di calcolo: Negozio d'abbigliamento in locale di 50 mq :

Tariffa =  $50 \times 1,65 + 50 \times 1,92 = 82,00 + 96,00 = € 178,00$  oltre IVA (10%) e Add. Prov. (5%) = € 205,28

Parte fissa      Parte variabile

### **PERIODO DI APPLICAZIONE DELLA TARIFFA**

La tariffa è calcolata su base annuale. Con deliberazione di Consiglio Comunale n.25 del 30 marzo 2009, da questo anno è stato introdotto un meccanismo di fatturazione ripartita in Acconto e Saldo. Nella fattura unita alla presente nota si riportano i 7/12 (sette dodicesimi) di quanto dovuto per l'anno solare (periodo da Gennaio a Luglio 2009). Sarà emessa fattura di Conguaglio entro la fine di questo anno con importo a Saldo. L'eventuale Conguaglio 2008 indicato in fattura si riferisce altresì alla variazione tariffa (DGM n.183 del 8 agosto 2008) per le utenze non già conguagliate nelle precedenti fatturazioni.

Eventuali variazioni in corso d'anno dovranno essere comunicate all'A.S.I.T. non oltre 90 giorni dal verificarsi delle circostanze che vi hanno dato luogo (art. 14, comma 6, Reg. TIA 28/06).

### **AGEVOLAZIONI E RIDUZIONI**

Onde non incorrere nelle sanzioni pecuniarie e penali, tutti gli Utenti hanno il dovere giuridico di eseguire la raccolta differenziata dei rifiuti urbani ed assimilati, e degli imballaggi, nel rispetto totale di quanto previsto dalla normativa statale e comunale. Sono previste agevolazioni e riduzioni in misura massima complessiva del 100% della parte variabile della tariffa. Per prendere visione delle condizioni di applicazione, riferirsi al Regolamento della TIA consultabile anche tramite il sito dell'ASIT ([www.asitspa.it](http://www.asitspa.it)) ovvero il sito del Comune ([www.comune.narni.tr.it](http://www.comune.narni.tr.it)).

### **MANCATO PAGAMENTO E OMESSA/IRREGOLARE DENUNCIA. – INTERESSI E PENALITÀ' (art. 16<sup>3</sup> e 18<sup>7</sup> req. TIA).**

I ritardati pagamenti saranno gravati dagli interessi di mora, calcolati in base al tasso ufficiale di riferimento, per il tempo di effettivo ritardo.

Nei casi di omessa denuncia di inizio utenza, di denuncia infedele, di denuncia tardiva e di omessa denuncia di variazione, verrà applicata una penale del 100% del valore della TIA, salvo i casi di regolarizzazione spontanea (20% TIA) e di definizione agevolata (1/4 penalità).

### **RECLAMI**

Eventuali reclami contro bollette ritenute inesatte potranno essere proposti senza particolari formalità, nel termine di trenta giorni dalla comunicazione della fattura, direttamente agli operatori dell'Azienda, nella sede di Narni, Largo San Francesco 1, che riceve tutte le mattine dal lunedì al venerdì, dalle 9,30 alle 13,00 e il lunedì e mercoledì pomeriggio, dalle 15,30 alle 17,00, per evitare attese è consigliabile prenotare un appuntamento. Potranno essere proposti altresì reclami scritti, entro trenta giorni dalla comunicazione della fattura, mediante piego postale, messaggio piego da inviare al numero 0744-760136 o nota e-mail all'indirizzo [asit@asitspa.it](mailto:asit@asitspa.it) con su scritto nell'oggetto il termine "reclamo". Le richieste verranno esitate nei successivi trenta giorni, salvo proroga che sarà comunicata tempestivamente dall'Ufficio aziendale.

### **RICORSI**

La fattura allegata non è direttamente impugnabile dinanzi alla Commissione Tributaria Provinciale, poiché è un invito bonario di pagamento.

Contro l'atto di contestazione del mancato pagamento, di omessa/infedele denuncia o di rifiuto di annullamento della fattura e l'ingiunzione di pagamento della fattura ex r.d. n. 639/1910 è proponibile ricorso, nei confronti di A.S.I.T. Spa e Comune di Narni, alla Commissione Tributaria Provinciale di Terni, entro i sessanta giorni successivi al ricevimento, mediante deposito in duplice originale, rispettivamente presso la sede dell'ASIT Spa, in Narni, Largo San Francesco 1 e del Comune di Narni – Avvocatura, Via della Pinciana 1, ovvero spedizione, sempre in doppio esemplare, in plichi senza busta o notificazione a mezzo dell'Ufficiale Giudiziario competente. Nei successivi trenta giorni dall'ultima notifica, il ricorso ed i documenti allegati dovranno essere depositati presso la segreteria della Commissione Tributaria Provinciale di Terni, in Via Bramante n. 39. Si applicano per la procedura le norme contenute nel decreto legislativo 31/12/1992, n. 546.

### **RIFERIMENTI NORMATIVI:**

- Art. 49 d.lgs. 5/2/97, n. 22, tariffa per la gestione dei rifiuti urbani, ancora vigente ex art. 264, comma 1, lett. i) del d.lgs. 152/2006; - d.p.r. 27/4/1999, n. 158, regolamento recante norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani; - Giunta Comunale di Narni, delib. 18/5/09, n. 107, Determinazione della TIA per il 2009 – Approvazione del piano finanziario anno 2009 ed indicazione del tasso di copertura – gestione Asit spa della tariffa di igiene ambientale.

### **NUMERI ED INDIRIZZI UTILI**

**A.S.I.T. S.p.a. L.go San Francesco n. 1 - 05030 NARNI (TR)** - Fax:0744-760136, - E-mail: [asit@asitspa.it](mailto:asit@asitspa.it), - Sito internet [www.asitspa.it](http://www.asitspa.it)  
- orari uffici: dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 13,00, il lunedì pomeriggio dalle 15,30 alle 17,00, martedì e sabato chiuso. Per chiarimenti telefonici è possibile chiamare tutti i giorni dalle 12,00 alle 13,00 - Numero verde: 800-942891 (solo dai telefoni fissi), oppure allo 0744-760143

### **REDAZIONE IN FORMA MECCANIZZATA**

In applicazione dell'art. 3 d.lgs. n. 39/93, si informa che il presente atto e la fattura allegata sono stati predisposti in forma meccanizzata e non necessitano di firma autografa, per conto del Comune di Narni (TR), con sede in Piazza dei Priori 1, nella persona del Dirigente Area Dipartimentale Servizi Finanziari – Gestione Risorse dott.ssa Alessia Almadori (artt. 107 e ss. d.lgs. n. 267/2000), dall'Azienda Servizi Integrati Territoriali – A.S.I.T. S.p.a., con sede in Narni (TR) Largo San Francesco 1, nella persona del responsabile del procedimento Ing. Carlo Barbanera.